

ÁRSSKÝRSLA 2017

ANNUAL REPORT 2017



ÞJÓÐSKRÁ ÍSLANDS
REGISTERS ICELAND

BORGARTÚNI 21 - 105 REYKJAVÍK // HAFNARSTRÆTI 107 - 600 AKUREYRI
SÍMI / TEL (+354) 515 5300 WWW.SKRA.IS SKRA@SKRA.IS WWW.ISLAND.IS



Margrét Hauksdóttir
forstjóri Þjóðskrár Íslands

ÁVARP FORSTJÓRA

ÁR Í ÁTT AÐ STEFNUMIÐAÐRI STJÓRNUN

Fyrsta langtímastefna Þjóðskrár Íslands 2017 – 2020 var innleidd 2017. Markmið og verkefni ársins lutu bæði að stórum þróunarverkefnum og umbótaverkefnum í innra starfi. Áhersla var lögð á að innleiða straumlínustjórnun í starfseminni og strax í upphafi árs var hafist handa. Sýnileg og stefnumiðuð stjórnun með töflufundum í teyrum, deildum og á sviðum komst á. Auk þessa felur straumlínustjórnun í sér gagnrýna yfirferð verkferla og framkvæmd umbótaverkefna með það fyrir augum að bæta þjónustu sem fullyrða má að hefur tekist vel, m.a. með styttingu afgreiðslutíma í ýmsum málaflokkum.

Framtíðarsýn stofnunarinnar er að veita fyrsta flokks þjónustu sem sparar viðskiptavinum sporin hvar sem er og hvenær sem er. Nýr ytri vefur var settur í loftið í upphafi árs. Rafrænum eyðublöðum fer þar stöðugt fjölgandi og fókus er á sjálfvirkni þar sem því verður við komið. Þá fjölga rafrænum tilkynningum til viðskiptavina stofnunarinnar sem birtast í pósthólfi á Mínunum síðum á Ísland.is. Nýjar tæknilegar þjónustulausnir eru nú í boði fyrir stjórn málaframboð og sveitarfélög við undirbúning kosninga og má þar nefna kerfi fyrir yfirferð meðmælendalista, kjördeildakerfi o.fl. sem nýttust vel við Alþingiskosningar haustið 2017.

Þjóðskrá Íslands er ein fjögurra ríkisstofnana sem tekur þátt í tilraunaverkefni ríkisins og BSRB um styttingu vinnuvikunnar. Kapp var lagt á að skerða ekki þjónustu og því var ákvörðun tekin um að stytta ekki afgreiðslutímamann sem er alla virka daga frá kl. 09 til kl. 15. Almenn ánægja er meðal starfsfólks með styttingu vinnuvikunnar sem endurspeglast í bættum afköstum hjá stofnuninni auk þess sem veikindadögum hefur fækkað.

Skýr stefna og góð liðsheild starfsmanna er grundvöllur góðs árangurs. Hvoru tveggja er fyrir hendi hjá Þjóðskrár Íslands sem vel má merkja í starfsemi ársins 2017.

Margrét Hauksdóttir



HLUTVERK

Hlutverk Þjóðskrár Íslands er að greiða götu fólks og fyrirtækja og gæta upplýsinga um réttindi þeirra og eignir. Haldið er utan um þrjár grunnskrár: þjóðskrá, fasteignaskrá og lögræðisskrá. Leiðarljós Þjóðskrár Íslands er að veita fyrsta flokks þjónustu sem sparar viðskiptavinum sporin.

MANNAUÐURINN

Árið 2017 unnu 118 manns hjá Þjóðskrá Íslands, 69 konur og 49 karlar. Þjóðskrá Íslands er með tvær starfsstöðvar, í Borgartúni 21 í Reykjavík og þar er 101 starfsmaður með sína starfsstöð, og í Hafnarstræti 107 á Akureyri þar sem 17 starfsmenn eru með sína starfsstöð.

FJÖLDI ÚTGEFINNA ALMENNRA VEGABRÉFA	60.069
FJÖLDI ÚTGEFINNA VOTTORÐA ÚR ÞJÓÐSKRÁ	22.408
FJÖLDI NÝSKRÁÐRA BARNNA	4.610
FJÖLDI NÝSKRÁÐRA ERLENDRA RÍKISBORGARA	10.327
FJÖLDI INNSKRÁNINGA Í GEGNUM ÍSLAND.IS	5.800.000
FJÖLDI HEIMSÓKNA Á SKRÁ.IS	1.000.000
KOMUR Í AFGREIÐSLU Í REYKJAVÍK	57.274
SÍMTÖL	67.549
SVARBOX	4.079
TÖLVUPÓSTAR	22.277
HEILDARFASTEIGNAMAT	7.358 MILLJARÐAR KR.
HEILDARBRUNABÓTAMAT	8.318 MILLJARÐAR KR.
KAUPSAMNINGAR	11.970
LEIGUSAMNINGAR	7.598
ÍBÚAR Á ÍSLANDI 1. JANÚAR 2018	348.450



STYTTING VINNUVIKUNNAR

Þjóðskrá Íslands hóf þátttöku í tilraunaverkefni, að frumkvæði velferðarráðherra, um styttingu vinnuvikunnar þann 1. maí 2017. Hver vinnudagur var stytur um tæpa klukkustund og er fullur vinnudagur því rétt rúmar sjö klukkustundir, sem leiðir til þess að hver vinnuvika er 36 klukkustundir í stað 40 klukkustunda. Á fyrstu sex mánuðum náðist að stytta vinnutíma um 89% af þeim 11.056 klukkustundum sem áætlunin gerði ráð fyrir. Þessar 9.809 stundir eru samtals 1.378 vinnudagar, sé miðað við styttri vinnutíma, eða um 6,2 ár af vinnu eins starfsmanns.

Kannanir meðal starfsfólks benda til minni streitu og meiri starfsánægju eftir að tilraunaverkefnið hófst og veikindadögum fækkaði um 20% á fyrstu sex mánuðum verkefnisins.

FEBRÚAR

Nýr og betri vefur
Skrá.is opnaður



MARS

- Innleiðing
straumlínustjórnunar
fór af stað
- 10 ára afmæli Ísland.is
- Eigin skoðun sumarhúsa hefst
 - Ný verðsjá kaup- og leiguverðs fór í loftið



APRÍL

Átaksverkefni um skráningu
forsjár barna hefst



MAÍ

Tilraunverkefni um styttingu
vinnuvikunnar hefst hjá Þjóðskrá Íslands



JÚNÍ

- Nýtt markaðsmat fyrir
sumarhús tekið upp
- Ný verðsjá fyrir kaupverð
sumarhúsa opnuð



JÚLÍ

- Vegleg skýrsla þar sem
öll miðlun frá Þjóðskrá Íslands
er kortlögð
- Reglugerð sem mælir fyrir um
samræmda framkvæmd við
skráningu staðfanga
 - Afgreiðslutími
lögheimilisskráningar ríkisborgara
EES- og EFTA ríkjanna
stytur til muna



ÁGÚST

Afgreiðslutími vottorða
stuttur mikið



SEPTEMBER

- Afgreiðslutími vegabréfa stuttur úr 10
virkum dögum niður í 4 virka daga
- Innleiðing verk- og tímabókhaldkerfis



OKTÓBER

- Skráningu vensla barna við foreldra sína lokið
- Birting gagna úr Þjóðskrá á Mínum síðum á
Ísland.is var endurskipulögð og endurbætt
 - Undirbúningur fyrir Alþingiskosningar



NÓVEMBER

- Ný gjaldskrá samþykkt
- Vottun Þjóðskrár Íslands
samkvæmt staðlinum
ISO/IEC 27001 um stjórnun
upplýsingaöryggis endurnýjuð



DESEMBER

Skrá.is stigahæsti vefurinn
í könnunni „Hvað er spennið
í opinbera vefi 2017“



INNLEIÐING STRAUMLÍNUSTJÓRNUNAR

Í langtímastefnu Þjóðskrár Íslands er kveðið á um að innleiða skuli straumlínustjórnun innan stofnunarinnar og hófst sú innleiðing af krafti í byrjun árs 2017. Byrjað var að innleiða nýja stjórnunarhætti og breytingar á vinnuferlum á einu sviði stofnunarinnar og svo smátt og smátt bættust önnur svið við og í lok árs 2017 höfðu flest svið tekið upp verkfæri straumlínustjórnunar í sínum daglegu verkum. Helst má nefna umbótafundi/töflufundi sem haldnir eru nokkrum sinnum í viku, áherslu á sjónræna stjórnun með áherslu á breytingar og umbætur, einföldun og styttingu verkferla og öflugra upplýsingaflæði.

Innleiðing straumlínustjórnunar hefur m.a. haft þau áhrif að afgreiðslutímar hjá stofnuninni hafa styst til muna sem leiðir til mun skilvirkari og betri þjónustu við viðskiptavini okkar. Til að mynda styttist afgreiðslutími vegabréfa úr tíu dögum niður í fjóra, afgreiðslutími vottorða úr þjóðskrá styttist úr fimm dögum niður í tvo og biðtími EES- og EFTA ríkisborgara eftir skráningu lögheimilis hér á á landi styttist úr tólf vikum niður í fimm virka daga.



RAFRÆN ÞJÓNUSTA

Í langtímastefnu Þjóðskrár Íslands sem innleidd var 2017 er lögð mikil áhersla á að veita fyrsta flokks þjónustu sem sparar viðskiptavinum sporin hvar sem er og hvenær sem er. Stór hluti af þessu er að gera rafrænni þjónustu hátt undir höfði og að stofnunin sé miðpunktur rafrænna lausna. Þjóðskrá Íslands er stöðugt að vinna að því að auka rafræna þjónustu sína, til að mynda með því að fjölga rafrænum eyðublöðum, fjölga tilkynningum sem eru aðgengilegar viðskiptavinum í pósthólfi á Mínun síðum á Ísland.is, hafa greiðan aðgang að upplýsingum og þjónustu á Ísland.is og auka veg sjálfsafgreiðslu. Rafræn þjónusta á ávallt af vera fyrsti valkostur Þjóðskrár Íslands og árið 2017 voru nokkur stór skref tekin í þessum efnum.

Þann 1. febrúar 2017 var nýr vefur skra.is opnaður og var sérstök áhersla lögð á að hafa efni þar inni auðlesanlegt og að vefurinn stæðist kröfur um aðgengi fatlaðra. Gaman er að segja frá því að í lok árs 2017 var vefurinn einn stigahæsti vefurinn í könnuninni „Hvað er spunnid í opinbera vefi 2017“.

Vefurinn Ísland.is átti 10 ára afmæli 7. mars 2017 og hefur margt gerst á þessum árum og margs konar þjónusta litið dagsins ljós. Undir lok árs 2017 var tekið stórt skref í rafrænni þjónustu þegar ný „Mín síða“ á Ísland.is fór í loftið. Nú geta einstaklingar nálgast ítarlegar upplýsingar um sig og sína hagi sem ekki hafa verið tiltækar áður t.d. upplýsingar um foreldra og börn auk upplýsinga um forsjá, að því gefnu að þessar upplýsingar hafi verið gerðar tiltækar á rafrænu formi.

Áhersla hefur verið lögð á að fjölga rafrænum eyðublöðum og þar með auka sjálfsafgreiðslu og geta einstaklingar nú tilkynnt breytingar á sínum högum á rafrænan og skilvirkan hátt. Markmiðið var að 70% tilkynninga frá einstaklingum væru rafrænar og í árslok voru 75% tilkynninga frá einstaklingum rafrænar.

Í byrjun árs 2017 var farið af stað með eigin skoðun sumarhúsa og gefst nú sumarhúsaeygndum tækifæri til að senda inn með rafrænum hætti eigin skoðun á sumarhúsum sínum. Útbúið var nýtt eyðublað, F-505, þar sem eigandi getur sett inn ítarlegar upplýsingar um gæði og ástand sumarhúss síns auk þess að hlaða upp myndum. Þetta stýttir afgreiðslutíma beiðna um endurmat og sparar stofnuninni mikið í tíma og ferðum matssérfræðinga. Einnig sparar þetta tíma og kostnað hjá eigendum sumarhúsa sem þurfa þá ekki að gera sér sérferð í bústaðinn til taka á móti matssérfræðingum.

FJÁRMÁL OG REKSTUR

Ársreikningur 2017, er frábrugðinn ársreikningi 2016. Áður voru reikningsskil á greiðslugrunni en eru frá og með árinu 2017 á rekstrargrunni vegna nýrra laga nr. 123/2015 um opinber fjármál. Helstu breytingar sem snúa að efnahagsreikningi Þjóðskrár Íslands eru að nú eru varanlegir rekstrarfjármunir eignfærðir í efnahagsreikningi og afskrifaðir á áætluðum notkunartíma. Varanlegir rekstrarfjármunir, sem keyptir voru fyrir 1.1. 2017, eru færðir til eignar á upphaflegu kostnaðarverði að frádregnum afskriftum frá upphafsdegi notkunar til ársloka 2016. Varanlegir rekstrarfjármunir voru áður gjaldfærðir sem stofnkostnaður í rekstrarreikningi. Í ljósi þessa, er siðastliðið ár ekki sýnt til samanburðar í ársreikningi þessum.

Á árinu 2017 var ársveltan 1.859,4 milljónir og afkoman 26,5 m.kr. Tekjurnar urðu um 16 m.kr. hærri en árið áður, sem skýrist eingöngu af sölu upplýsinga. Gjaldskráin tók engum breytingum á árinu. Rekstrargjöld á árinu urðu 1,832,9 m.kr. Samkvæmt efnahagsreikningi er hrein eign 78 m.kr. í árslok og eignir samtals nema 323,2 m.kr.



REKSTRARREIKNINGUR ÁRIÐ 2017

	2017
TEKJUR	
Ríkisframlag	980.116.556
Seld þjónusta	806.257.731
Aðrar tekjur	44.790.538
Tekjufærsla frestaðra tekna fyrri ára	26.565.750
Tekjur samtals	<u>1.857.730.575</u>
GJÖLD	
Laun og launatengd gjöld	1.175.212.335
Annar rekstrarkostnaður	630.846.889
Afskriftir	26.565.750
Gjöld samtals	<u>1.832.624.974</u>
AFKOMA (TAP) FYRIR FJÁRMAGNSLIÐI	25.105.601
FJÁRMUNATEKJUR OG FJÁRMAGNSGJÖLD	
Vaxtatekjur	1.638.022
Vaxtagjöld	(248.235)
	<u>1.389.787</u>
Afkoma ársins	<u>26.495.388</u>

EFNAHAGSREIKNINGUR 31.12. 2017

	31.12. 2017
EIGNIR	
Fastafjármunir	
Varanlegir rekstrarfjármunir	77.388.575
Fastafjármunir samtals	<u>77.388.575</u>
Veltufjármunir	
Birgðir	24.239.149
Viðskiptakröfur	148.037.921
Kröfur á tengda aðila	36.516.927
Aðrar kröfur og fyrirframgreiddur kostnaður	375.998
Handbært fé	36.659.519
Veltufjármunir samtals	<u>245.829.514</u>
EIGNIR SAMTALS	<u>323.218.089</u>
EIGIÐ FÉ OG SKULDIR	
EIGIÐ FÉ	
Hrein eign	78.025.177
Eigið fé samtals	<u>78.025.177</u>
SKULDIR	
Tengdir aðilar skuldir	2.949.500
Viðskiptaskuldir	40.492.826
Ýmsar skammtímaskuldir	124.362.011
Frestun tekjufærslur fjárfestingaheimilda	77.388.575
Skuldir samtals	<u>245.192.912</u>
EIGIÐ FÉ OG SKULDIR SAMTALS	<u>323.218.089</u>



Margrét Hauksdóttir
Director General
of Registers Iceland

SPEECH OF DIRECTOR GENERAL

THE YEAR OF STRATEGIC MANAGEMENT

Registers Iceland implemented its first long term policy in 2017, for the years 2017-2020. The objects and tasks of the year were both big development projects and improvement projects regarding the internal work of the organization. In the beginning of the year, LEAN management was implemented, with emphasis on visible and strategic management in all departments. LEAN management implies critical review of workflow and project execution to improve business, which has resulted in shorter waiting time in variety of areas. The vision of the organization is to provide first-class service that saves customers time and effort, anywhere and anytime. New web site was opened at the beginning of the year. Electronic forms are constantly increasing, and there is a focus on automation wherever possible. Electronic announcements to Registers Iceland's customers available on Island.is are constantly increasing.

New technical solutions are now available to political parties and municipalities in the preparation of elections, including systems for review of referral lists, electoral systems, etc. that came in handy in the parliamentary elections in the fall of 2017.

Registers Iceland is one of four governmental organizations involved in a pilot project regarding a shorter workweek, initiated by the government and BSRB. It was important not to interfere with our service level so it was decided to not cut business hours, which are every working day from 09-15. There is a general satisfaction among employees with the shorter workweek which is reflected in improved performance as well as declined illness rates.

Clear policy and good team effort are the foundation of good work performance. Both exist at Registers Iceland, which can be clearly noticed in the operations of 2017.

Margrét Hauksdóttir



ROLE

Registers Iceland's role is to facilitate people and businesses in society as well as to safeguard their rights and properties. There are three base registers: National register, Property register and Legal competence register. The guiding principle is to offer exemplary service, which saves the customers time and effort.

HUMAN RESOURCES

In 2017, 118 people worked at Registers Iceland, 69 females and 49 males. Registers Iceland runs offices both in Reykjavik, where 101 employees are based, and in Akureyri, where 17 employees are based.

NUMBER OF ISSUED PASSPORTS	60,069
NUMBER OF ISSUED CERTIFICATES FROM THE NATIONAL REGISTRY	22,408
NUMBER OF NEWLY REGISTERED CHILDREN	4,610
NUMBER OF FIRST TIME REGISTERED FOREIGN NATIONALS	10,327
NUMBER OF LOGINS THROUGH ISLAND.IS, THE NATIONAL PORTAL LOGIN SERVICE	5,800,000
NUMBER OF VISITS TO SKRA.IS	1,000,000
VISITS TO THE CUSTOMER SERVICE CENTER IN REYKJAVIK	57,274
PHONE CONTACTS	67,549
ONLINE SERVICE	4,079
E-MAIL	22,277
TOTAL PROPERTY VALUATION	7,358 BILLION ISK
TOTAL FIRE INSURANCE VALUE	8,318 BILLION ISK
TOTAL NUMBER OF REGISTERED PURCHASE AGREEMENTS	11,970
TOTAL NUMBER OF REGISTERED LEASE CONTRACTS	7,598
RESIDENTS IN ICELAND ON JANUARY 1ST, 2018	348,450



SHORTER WORKWEEK

Since May 1st Registers Iceland has been taking part in a pilot project initiated by the Ministry of Welfare, regarding a shorter workweek. Each workday was shortened by almost an hour, so each workweek is now 36 hours instead of 40 hours. In the first six months, we were able to shorten our work hours by 89% of those 11.056 expected by the plan. Those 9.809 work hours add up to 1378 working days, based on shorter working hours, or about 6,2 years of work from one employee.

Employees report less stress and more job satisfaction after the start of this project and sick days have decreased by 20% in the first six months of the project.

FEBRUARY

New and improved website Skra.is was opened



MARCH

- Implementation of LEAN management began
- 10 years anniversary of Island.is.
- Self-review of summer cottages starts
- New real property price portal was launched



APRIL

Increased emphasis on registration of children's custody



MAY

Registers Iceland starts taking part in the pilot project regarding shorter workweek



JUNE

- New market assessment for summer cottages
- New price portal for summer cottages opened



JULY

- Issuance of comprehensive report where all data sharing from Register Iceland is mapped out.
- Regulation prescribing uniform implementation of address access
- Waiting time regarding registration for EEA- and EFTA nationals got largely shorter



AUGUST

Waiting time for certificates from the national register shortened



SEPTEMBER

- Waiting time for passport shortened from 10 working days down to 4 working days
- Implementation of work- and accounting system



OCTOBER

- Family registration for children finished, and now all children are linked with their birth/adoptive parents
- Publication of data from the population registry was reconstructed and improved
- Preparation for parliamentary elections



NOVEMBER

- New price list accepted
- Registers Iceland certification according to the ISO / IEC 27001 management of information security renewed



DECEMBER

Register Iceland's website, Skra.is, was the highest-ranking website in the survey „What makes a good governmental website 2017“



IMPLEMENTATION OF LEAN MANAGEMENT

The long-term policy of Registers Iceland stipulates the implementation of LEAN management within the organization, and that started at the beginning of 2017. First, new management practices were introduced together with changes in various operation processes within one department, and then gradually other departments were added and in the end of 2017 most departments had implemented the tools of LEAN management in their daily practices. Most notably were the addition of short and effective meetings, which are held couple of times a week, where teams discuss projects-status and possible improvement of processes. The focus on those meetings is on visual management and positive changes and improvements, simplifying work processes and more dynamic flow of information.

The implementation of LEAN has had many positive effects within the organizations, i.a. with shorter waiting time in various areas which results in much better and more effective service to our customers. The waiting time for a passport was shortened from 10 working days down to four, waiting time for certificates from the population registry was shortened from five working days down to two working days and the waiting time for registration of EEA-and EFTA nationals was shortened from 12 weeks down to five working days.





RANGE OF E-SERVICES

In the long-term policy of Registers Iceland, a strong emphasis is put on providing great service that saves the customer time and effort, anytime-anywhere. Big part of this is to focus on improving and increasing e-service solutions and that the organization assumes a leading role when it comes to this. Registers Iceland is constantly working on expanding the range of e-services, e.g. increasing the number of electronic forms available on our website, expanding the range of notification accessible to customers in their post-box on Island.is, providing easier access to information on Island.is and expanding self-service. E-services should always be the first choice in most cases at Registers Iceland and few important steps were taken to reach that goal in the year 2017.

On February 1st a new and improved website, Skra.is, opened with great emphasis placed on accessible content and accessibility for disabled customers. At the end of 2017 the website was one of the highest-ranking website in the survey „What makes a good governmental website 2017“.

The website Island.is celebrated its 10 years anniversary on March 7th. At the end of 2017 a big step regarding e-services was taken when a new "My pages" on Island.is was launched. People can now easily access their detailed information that have not before been accessible on electronic format, e.g. information about their children and parents as well as information about custody, given that information have been made available in electronic format.

An emphasis has been placed on increasing the number of electronic forms, thus increasing customers' self-service and now customers can request most changes regarding their registration electronically and efficiently. The goal was that in 2017, 70% of customers' requests were obtained electronically and at the end of the year, 75% of requests were made electronically.

At the beginning of 2017, a self-review of summer cottages was initiated, giving summer cottage owners the opportunity to submit their own reviews on their cottages electronically. A new form, F-505, was created, where the owner can enter detailed information about the quality and condition of the cottage as well as uploading pictures. This shortens the processing time of reassessment requests and saves the organization a lot of time. It also saves time and costs for the owners of cottages, for they do not need to make a trip to the cottage to greet the review experts.

FINANCIAL STATEMENTS

The financial statements for 2017 are different from the financial statements for 2016. Previous accounting methods were on cash basis while from 2017 accounting methods are on accrual basis. This is based on law requirements in Act no. 123/2015 on public finance. The main changes to the balance sheet of Registers Iceland are that current assets are capitalized in the balance sheet and depreciated over the estimated time left in use. Property, plant and equipment purchased before 1.1. 2017 are reported at the original cost less depreciation from the date of use until the end of 2016. Property, plant and equipment were previously reported as initial cost in the income statement. Due to this change the last year is not shown for comparison in this annual report.

In 2017, the annual turnover was ISK 1,859.4 million and the year profit was ISK 26.5 million. The income was about 16 m.kr. higher than the year before, which is explained solely by the sale of information. No changes were made to prices of the products of Registers Iceland in 2017. Operating expenses for the year amounted to ISK 1,832,9 million.

According to the balance sheet, the net asset value is 78 m.kr. at year-end and assets totaling at ISK 323.2 million.



INCOME STATEMENT 2017

	2017
REVENUE	
State contribution	980.116.556
Service fee	806.257.731
Other revenues	44.790.538
Deferred income	26.565.750
Revenues total	1.857.730.575
EXPENDITURE	
Salaries and related expenses	1.175.212.335
Other operational expenses	630.846.889
Depreciation	26.565.750
Expenditure total	1.832.624.974
PROFIT (LOSS) BEFORE FINANCIAL ITEMS	25.105.601
FINANCE (COSTS) INCOME	
Finance income	1.638.022
Finance costs	(248.235)
	1.389.787
Profit of the year	26.495.388

BALANCE SHEET 31.12. 2017

	31.12. 2017
ASSETS	
Non-current assets	
Tangible fixed assets	77.388.575
Total non-current assets	77.388.575
Current assets	
Inventories	24.239.149
Accounts receivables	148.037.921
Claims on related parties	36.516.927
Other claims and prepaid costs	375.998
Cash	36.659.519
Total current assets	245.829.514
TOTAL ASSETS	323.218.089
EQUITY AND LIABILITIES	
EQUITY	
Equity	78.025.177
Total Equity	78.025.177
LIABILITIES	
Claims on related parties - liabilities	2.949.500
Accounts payable	40.492.826
Short term liabilities	124.362.011
Deferred investment allowances	77.388.575
Total Liabilities	245.192.912
TOTAL EQUITY AND LIABILITIES	323.218.089